寄付申込書

お申し込みにあたりましては、裏面の記入例、ならびに注意事項をお読みください。

【申込書送付先】
公益財団法人プラン・インターナショナル・ジャパン
〒154-8545
東京都世田谷区三軒茶屋2-11-22 サンタワーズセンタービル10F
TEL 03（5481）6100
e-mail : service@plan-international.jp

1. プランへのご登録名、フリガナ、ご住所等をご記入ください

ご登録情報

裏面にある個人情報の取り扱い、セーフガーディングポリシー、寄付に関する規約に同意したうえで、申し込みます

フリガナ

お名前（ご登録名）　　様

ローマ字

該当する□に✓印をつけてください（任意）

□ 女性　□ 男性　□ その他

生年　（西暦　　年生まれ）

必ずアパート／マンション名、号室までもれなくご記入ください

〒

ご住所

電 話 番 号

メールアドレス　　メールマガジン配信を　□ 希望しない

寄付のお申し込みをする
きっかけを教えてください

2. ご寄付の内容　A・Bのいずれか、もしくは両方の□に ✓を入れてください

□ A）プラン・スポンサーシップに申し込みます

・寄付金額（チャイルド1人あたり）
□ 毎月 3,500円　□ 毎月 4,500円　□ 毎月 5,500円

・チャイルドの数
□ 1人　□ 複数（　　人）
※月額3,500円でチャイルド2名ご希望の場合、寄付月額は7,000円となります

・チャイルドからのお手紙
□ 英語のまま　□ 日本語訳をつける

・チャイルドについてのご希望
□ 事務局に一任
□ 希望あり（例：女の子希望など。以下の余白にご記入ください）

※ご記入がない場合、男の子を紹介することもあります

□ B）プラン・グローバルサポーターに申し込みます

・寄付金額
□ 毎月1,500円　□ 毎月____ ,000円（1,500円以上の方はご記入ください）

A) プラン・スポンサーシップと B) プラン・グローバルサポーターは、別々の支援方法です

毎月の寄付額は A）+ B）の合計です

※事務局使用欄

FMA　　/

処理者／入力日	申込書送付日
	/ /

3. ご寄付の送金方法　以下のいずれかの□に ✓を入れてください

□ クレジットカード
（毎月20日決済）

American Express　Diners　JCB　MasterCard　VISA

カード番号

有効期限（月／年）　月/ 20　年

カード名義（アルファベット）

預金口座振替依頼書 自動払込利用申込書 収 加

□ 金融機関（ゆうちょ銀行を除く）
（毎月27日引落　休業日の場合は翌営業日）

金融機関コード　支店コード　※本財団にて記入

金融機関名　□ 銀行 □ 信用金庫 □ 信用組合 □ 農協

支店名　□ 支店 □ 本店 □ 出張所　御中

口座番号（右詰めで記入）

■ 普通（総合口座）
■ 当座

口座名義人　フリガナ

鮮明にご捺印ください　届印

□ ゆうちょ銀行
（払込日毎月1日 休業日の場合は翌営業日）
※ゆうちょ銀行を指定の場合は自動払込み規定が適用されます

契約種別コード　3 0
払 込 先 口座番号　00160-9-101042
払 込 先 加入者名　プラン・インターナショナル・ジャパン
ダウンロード専用　承認番号　TKD00327

記号　※　※欄は、記号の後にハイフンと数字がある場合のみご記入ください。

番号（右詰めで記入）

口座名義人　フリガナ

届印

★受領済のご寄付はお返しできません

クレジットカード決済はSBペイメントサービス株式会社、ゆうちょ銀行を除く金融機関引落は収納代行会社の株式会社アプラスに委託しています

※ゆうちょ銀行の自動払込の場合の不備返送先
〒154-8545
世田谷区三軒茶屋2-11-22 サンタワーズセンタービル10F
公益財団法人プラン・インターナショナル・ジャパン
支援者窓口

※他の銀行の不備返送先
〒556-8535
大阪市浪速区湊町1丁目2番3号マルイト難波ビル17階
株式会社アプラス　オペレーションセンター　口座振替係

※不備がありましたら、下記該当箇所に○印をつけて不備返送先にご返却ください

1 印鑑相違　6 預金取引なし
2 印鑑不鮮明　7 支店名相違
3 預金種目相違　8 その他
4 口座（記号）番号相違
5 名義人相違　（　　）
（備考）

検印　印鑑照合　受付印

アプラス収納会社使用
年　月　日

①新 規　②更 新　③変 更

委託者コード						区分	
2	0	2	1	7	7		

顧 客 番 号

0	2	0	2	1	7	0	0	0	0	0	0	0					

ご寄付の内容記入例

例① プラン・スポンサーシップ：2人のチャイルドとの交流を希望。ひと月の寄付金は1人あたり3,500円
（1カ月の寄付金は3,500円×2人分＝合計7,000円）
通信物は英語で希望する場合

☑ A）プラン・スポンサーシップに申し込みます

・寄付金額（チャイルド1人あたり）
☑毎月3,500円　□毎月4,500円　□毎月5,500円

・チャイルドの数
□1人　☑複数（ 2 人）
※月額3,500円でチャイルド2名ご希望の場合、寄付月額は7,000円となります

・チャイルドからのお手紙
☑英語のまま　□日本語訳をつける

・チャイルドについてのご希望
☑事務局に一任
□ 希望あり（例 女の子希望など。以下の余白にご記入ください）
※ご記入がない場合、男の子を紹介することもあります

例② プラン・グローバルサポーター：毎月5,000円の引き落としを希望する場合

☑ B）プラン・グローバルサポーターに申し込みます

・寄付金額
□毎月1,500円　☑毎月 5 ,000円（1,500円以上の方はご記入ください）

A) プラン・スポンサーシップと B) プラン・グローバルサポーターは、別々の支援方法です

毎月の寄付額は A)+B) の合計です

※事務局使用欄

処理者／入力日	申込書送付日

ご寄付の送金方法記入例

●例① クレジットカード決済をご希望の場合

☑ クレジットカード
（毎月20日決済）

American Express　Diners　JCB　MasterCard　VISA

カード番号：0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5

有効期限（月／年）：07 月／ 20 28 年

カード名義（アルファベット）：TARO SETAGAYA

●例② 金融機関からの口座振替をご希望の場合

預金口座振替依頼書 自動払込利用申込書 収加

☑ 金融機関（ゆうちょ銀行を除く）
（毎月27日引落　休業日の場合は翌営業日）

金融機関コード　支店コード　※本財団にて記入

口座番号（右詰めで記入）
☑普通（総合口座）　■当座　1 2 3 4 5 6

金融機関名：世田谷　☑銀行 □信用金庫 □信用組合 □農協

支店名：青山　☑支店 □本店 □出張所　御中

口座名義人　フリガナ　セ タ ガ ヤ　タ ロ ウ
世田谷　太郎

鮮明にご捺印ください
届印

●例③ ゆうちょ銀行からの口座振替をご希望の場合

☑ ゆうちょ銀行
（払込日毎月1日 休業日の場合は翌営業日）
※ゆうちょ銀行を指定の場合は自動払込み規定が適用されます

契約種別コード：3 0
払込先口座番号：00160-9-101042
払込先加入者名：プラン

書き誤りは二重線で訂正し、届印を訂正印として捺印してください

記号：1 1 2 3 0 ※
※欄は、記号の後にハイフンと数字がある場合のみご記入ください。

番号（右詰めで記入）：4 5 6 7 8

口座名義人　フリガナ　セ タ ガ ヤ　~~ハナコ~~　タ ロ ウ
世田谷　~~花子~~　太郎

届印

個人情報の取り扱いについて

本財団は、皆様からお預かりした個人情報を厳正に取り扱うため、全役職員が遵守すべき行動基準としての個人情報保護方針（ウェブサイト www.plan-international.jpをご覧ください）と、個人情報の取り扱い手順を具体的に示した規程を発行し、全役職員がそれらを遵守するよう徹底を図っております。皆さまからお預かりした個人情報は資料送付、本財団からの連絡業務、個人の識別等の目的に限り利用いたします。

① 個人情報をお伺いする際のご回答は任意ですが、ご回答いただけない場合には、利用できないサービスがございます。② 本財団の業務を行う上で必要な場合に限り、本財団と機密保持契約を締結している業務委託先業者へ 個人情報を委託する場合があります。③ 皆様の同意・承諾を得た場合と法令等の遵守の必要がある場合を除き、皆様の個人情報を第三者へ提供・開示等することは一切ございません。④ 個人情報の開示、訂正、利用停止等のお申し出があった場合は、合理的な範囲の中で速やかに対応させていただきます。

【個人情報問合せ窓口】
TEL：03-5481-6100（受付時間　平日9：00-17：30）／e-mail：service@plan-international.jp

子どもを守るセーフガーディング・ポリシーについて

プラン・インターナショナルは、すべての子どもとプログラム参加者をあらゆる形態の暴力から守ることに全力で取り組んでいます。スタッフと支援者を含むすべての関係者がそのための役割と責務を果たすことを求めるとともに、それを実現する環境づくりを行います。

子どもを守るセーフガーディング・ポリシー概要は、こちらをご覧ください

寄付に関する規約について

プラン・インターナショナルの継続支援に関する利用条件を定めた規約です。申込・停止・個人情報の取扱い・規約改定など、支援に関する基本事項をまとめています。詳細はQRコードからご確認ください。

領収証明書について

公益財団法人プラン・インターナショナル・ジャパンへの寄付金は、所得税法および法人税法に基づき、確定申告で寄付金控除の対象になります。確定申告に必要とされる領収証明書は、毎年1回1月下旬に本財団より発行されます。
領収証明書のご名義は、ご登録名で発行いたします。別のご名義をご希望の際はご連絡ください。

クレジット決済について

① いただいたクレジットカード情報は、本財団または本財団の業務委託先業者にて登録作業後、破棄いたします。② 決済システムは、SBペイメントサービス株式会社のシステムを使用しています。③ クレジットカードのご利用に関する注意事項は、プラン・インターナショナルのウェブサイト内（www.plan-international.jp）に記載しています。

預金口座振替規定（ゆうちょ銀行は除く）

1. 貴行に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しのうえ、お支払いください。この場合、預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、同払戻し請求書の提出、または小切手の振出しはいたしません。
2. 振替日において、請求書記載金額が預金口座から払戻すことのできる金額（当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む）を超えるときは、私に通知することなく、請求書を返却しても差し支えありません。また、指定日以降に再度振替えられても異議はございません。
3. この契約を解約するときは、私から貴行に書面により届出ます。なお、この届出がないまま、長期間にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、特に申出がない限り、貴行はこの契約が終了したものとして、お取扱いいただいても差し支えありません。
4. 振替日が変更された場合には、請求書に記載された日をもって処理されても異議はございません。
5. 表面顧客番号につき、別番号の追加利用、または変更があっても本書は有効とお取扱いいただいても差し支えありません。
6. この預金口座振替について、かりに紛議が生じても貴行の責めによる場合を除き、貴行にはご迷惑をおかけいたしません。

振 替 日（払 込 日）　株式会社 アプラスの指定する日（非営業日の場合は翌営業日）
振替開始日（払込開始日）　株式会社 アプラス及び関係金融機関の事務手続完了次第